



FACULDADE DA AMAZÔNIA OCIDENTAL

EDITAL Nº 25/2019

PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

A Faculdade da Amazônia Ocidental – FAAO, por intermédio do Núcleo de Iniciação Científica – NIC, torna público o lançamento do edital de projetos de iniciação científica e convida todos os professores a inscreverem suas propostas nos termos aqui estabelecidos.

1. Objeto

A iniciação científica é a primeira oportunidade que o acadêmico tem de desenvolver projetos de pesquisa, sob a orientação de um professor pesquisador.

1.1 Objetivos

- Selecionar projetos de iniciação científica elaborados pelos professores da FAAO;
- Contribuir para a formação de recursos humanos no estado do Acre;
- Incentivar a participação de estudantes de graduação no desenvolvimento de projetos de pesquisa;
- Ampliar as oportunidades de participação do docente e do discente à cultura científica;
- Preparar docentes e discentes para a pós-graduação *stricto sensu*;
- Estimular a produção científica de docentes e discentes em trabalhos de iniciação científica;
- Ampliar a produção científica dos docentes e discentes da FAAO;
- Integrar os docentes ao grupo de estudo e pesquisa da FAAO;
- Colaborar para o desenvolvimento social e cultural do Estado do Acre.

2. Cronograma

Etapas	Data
Lançamento da chamada	01/04/2019
Período para submissão das propostas	01/04/2019 a 10/06/2019
Período de execução do projeto	20/08/2019 a 20/08/2020

3. Requisitos e condições

3.1 Do proponente

- Estar cadastrado no sistema de Currículo *Lattes* do CNPq e no Cadastro de Pesquisadores do grupo de estudos e pesquisa do NIC;
- Cumprir as normas estabelecidas no regimento do grupo de estudos e pesquisa;
- Assumir o compromisso de manter, durante a execução do projeto, todas as condições de qualificação, habilitação e idoneidade para o bom andamento da proposta, conforme as orientações estabelecidas no regimento.

3.2 Do acadêmico

- Estar cadastrado no sistema de Currículo *Lattes* do CNPq e no Cadastro de Pesquisadores do grupo de estudos e pesquisa do NIC;
- Estar regularmente matriculado em algum curso de graduação da FAAO;
- Cumprir as normas estabelecidas no regimento do grupo de estudos e pesquisa.

4 Submissão da proposta

4.1 As propostas deverão ser apresentadas em formulário próprio, que está disponível no anexo I, de acordo com as linhas de pesquisas descritas no anexo V. Além disso, os proponentes deverão anexar ao formulário a documentação complementar listada no item 4.6. Depois de preenchidos, o formulário e a documentação complementar deverão ser enviados para o e-mail nic@faao.com.br ou para a ferramenta *classroom* do GMAIL.

4.2 A proposta deverá ser enviada até às 23h59, da data limite de submissão, descrita no item 2 (cronograma).

4.3 As propostas enviadas após o prazo informado não serão recebidas, examinadas e julgadas pelo líder do grupo de pesquisa e pelos coordenadores das linhas de pesquisa.

4.4 Não serão aceitos projetos idênticos, nesse caso, os envolvidos serão excluídos.

4.5 Os projetos devem ser de autoria do proponente, dessa forma, é inaceitável textos copiados de outros autores sem a devida referência.

4.6 Além do formulário disponível no anexo I, que deverá ser enviado em formato .docx, o proponente e os acadêmicos envolvidos no projeto deverão anexar os seguintes documentos:

- Comprovante de residência, em formato .PDF;
- Currículo *Lattes* atualizado em 2019; em formato .PDF;
- Comprovante de matrícula e histórico escolar atualizado, no caso do acadêmico, em formato .PDF;
- Diploma de graduação, especialização, mestrado e doutorado, no caso dos professores, em formato .PDF;
- Termo de compromisso, ver anexo III, em formato .docx;
- Ficha de inscrição, ver anexo IV, em formato .docx.

5. Enquadramento e julgamento da proposta

5.1 Compete ao líder do grupo de pesquisa e aos coordenadores das linhas de pesquisa a leitura dos projetos e sugestão de mudanças, se houver necessidade, bem como verificar o cumprimento de todos os requisitos e da documentação exigida neste Edital.

5.2 Caberá ao líder do grupo de pesquisa e aos coordenadores deliberarem e aprovarem os projetos que serão desenvolvidos na instituição.

6. Compromissos e obrigações do proponente e do acadêmico

a) Manter o cadastro no banco do grupo de pesquisa atualizado;

- b) Apresentar a cada seis meses relatório técnico-científico, ver anexo II;
- c) Apresentar relatório final, ver anexo II;
- d) Fazer, obrigatoriamente, referência ao grupo, à linha de pesquisa e à faculdade nas publicações e nos trabalhos apresentados;

7 Acompanhamento das atividades do proponente e do acadêmico

7.1 O acompanhamento das atividades do bolsista será realizado por meio de:

- a)** Entrega de relatório técnico-científico parcial (anexo 2), a cada 6 (seis) meses, a contar da data do início da execução do projeto;
- b)** Entrega de cópias de artigos publicados em revistas ou anais de congressos nacionais ou estrangeiros; artigos, ainda no prelo, enviados a revistas, e outras formas de comunicação científica como anexo ao relatório técnico-científico parcial e/ou final, conforme anexo 2.;
- c)** Entrega do relatório técnico-científico final, 60 dias após o término da execução do projeto.

7.2 O docente deverá entregar como produto final:

- a) O relatório técnico-científico final, até 60 (sessenta) dias após término do projeto;
- b) Os artigos publicados nos periódicos e nos anais de eventos, capítulos de livros, livros e outras publicações afins.

8 Publicações

É dever de todos os participantes do projeto quando publicar artigo, capítulo de livro ou livro, bem como apresentar comunicação oral ou banner referenciar o projeto e a FAAO.

9 Permissões e autorizações especiais

Os projetos que necessitem de permissões e autorizações especiais de caráter ético legal para o desenvolvimento, como, por exemplo, experimentos que envolvam seres humanos, animais, área ambiental e pesquisa de campo



em comunidades indígenas é de exclusiva responsabilidade dos proponentes.

10 Das vantagens

O certificado de conclusão do projeto pode ser aceito como carga horária complementar, conforme o Projeto Pedagógico de Curso (PPC).

11. Os casos omissos serão resolvidos pelo Líder do grupo de pesquisa em conjunto com os coordenadores das linhas de pesquisa.

ANEXOS

ANEXO I

FORMULÁRIO DO PROJETO

1. DADOS DO PROPONENTE (não omita ou abrevie nomes)				
NOME:				
E-MAIL:				
CPF:				
ENDEREÇO RESIDENCIAL:				
BAIRRO:		CEP:		
CIDADE:		ESTADO:		
TELEFONE:		CELULAR:		FAX:

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA				
() GRADUAÇÃO				
INSTITUIÇÃO DE FORMAÇÃO:				
CURSO E ANO:				
3. PÓS-GRADUAÇÃO				
() ESPECIALIZAÇÃO () MESTRADO () DOUTORADO () PÓS-DOUTORADO				
INSTITUIÇÃO DE FORMAÇÃO:				
CURSO E ANO:				
4. INSTITUIÇÃO ONDE SERÁ DESENVOLVIDO O PROJETO				
INSTITUIÇÃO:				
UNIDADE E DEPARTAMENTO:				
ENDEREÇO:				
TELEFONE:		CELULAR:		FAX:
E-MAIL:				

5. DADOS DO PROJETO DE PESQUISA				
TÍTULO:				
ÁREA DO CONHECIMENTO:				
SUB ÁREA DO CONHECIMENTO:				
INÍCIO:		TÉRMINO:		

6. PALAVRAS-CHAVE DO PROJETO (até cinco)

--

7. RESUMO DO PLANO DE ATIVIDADES (até 3.000 caracteres)

--

8. OBJETIVOS E METAS

8.1 Objetivo Geral (Alvo)

--

8.2 Metas e Indicadores

Metas (Prazo + Objetivo Específico)	Indicadores Quantitativos

9. METODOLOGIA (Máximo de 2 páginas–não alterar a formatação)

9.1 Informar as Etapas do Projeto

9.2 Informar os Métodos, Ferramentas ou Técnicas a serem utilizadas para alcançar as metas do projeto

9.3 Informar o Material necessário para a execução do projeto

10. CRONOGRAMA (Marcar com um X)

No. da Meta	Atividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													
4													
5													
...													

11. DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DO PROPONENTE

Declaro, para fins de direito, conhecer as Normas Gerais fixadas pelo NIC e assumo o compromisso de dedicar-me às atividades de pesquisas ou ensino durante a vigência do projeto.

Rio Branco - AC _____ de _____ de _____

ASSINATURA DO PROPONENTE

12. DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DO COORDENADOR DA LINHA DE PESQUISA

Declaro, para fins, de direito, responsabilizar-me pelo controle de frequência e execução do Plano de Trabalho do proponente.

Rio Branco - AC _____ de _____ de _____

ASSINATURA DO COORDENADOR DA LINHA DE PESQUISA

13. DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DO LÍDER DO GRUPO DE PESQUISA

Declaro, para fins, de direito, ciente da execução do Plano de Trabalho do proponente.

Rio Branco - AC _____ de _____ de _____

ASSINATURA DO LÍDER DO GRUPO DE PESQUISA

14. DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA DA DIREÇÃO ACADÊMICA

Declaro, para fins, de direito, ciente da execução do Plano de Trabalho do proponente.

Rio Branco - AC _____ de _____ de _____

ASSINATURA DA DIRETORA ACADÊMICA

ANEXO II

RELATÓRIO TÉCNICO DO PESQUISADOR

() Parcial () Final

1. DADOS DO PESQUISADOR	
Nome:	
E-mail:	
Telefone:	
Celular:	

2. PROJETO DE PESQUISA EM QUE O DOCENTE DESENVOLVE ATIVIDADES	
Título do projeto:	
Título do plano de trabalho do docente:	
Início:	
Término:	

3. DADOS DO COORDENADOR DO GRUPO DE PESQUISA	
Nome:	
E-mail:	
Telefone:	
Celular:	

4. DADOS DO COORDENADOR DA LINHA PESQUISA	
Nome:	

E-mail:	
Telefone:	
Celular:	

5. INSTITUIÇÃO ONDE O DOCENTE DESENVOLVE AS ATIVIDADES	
Instituição:	
Unidade e Departamento:	
Endereço:	
Telefone:	

6. OBJETIVOS PROPOSTOS NO PLANO DE TRABALHO (máximo 2048 caracteres).

7. RESULTADOS OBTIDOS (máximo 2048 caracteres). Descreva os resultados obtidos e analise-os em função dos objetivos propostos em seu plano de trabalho.

8. PRODUÇÃO GERADA PELO PROJETO, COM A PARTICIPAÇÃO DO BOLSISTA. Indicar somente a produção gerada a partir do grupo de pesquisa.

8.1 Produção bibliográfica	Quantidade	
	Nacional	Internacional
Artigo completo publicado, aceito ou submetido em periódicos científicos especializados (nacional ou internacional) com corpo editorial		
Livros e capítulos publicados com corpo editorial e ISBN		
Organização e editoração de livros e periódicos com corpo editorial		
Comunicações em anais de congressos e periódicos		
Resumo publicado em eventos científicos		
Texto em jornal ou revista (magazine)		
Trabalho publicado em anais de evento		
Partitura musical (canto, coral, orquestra, outra)		
Tradução de livros, artigos, ou outros documentos com corpo editorial		
Prefácio, posfácio, apresentação ou introdução de livros, revistas, periódicos ou outros meios.		
Outra		

8.2 Produção Cultural	Quantidade
Apresentação de obra artística (coreográfica, literária, musical, teatral, outra)	
Exposição de artes visuais (pintura, desenho, cinema, escultura, fotografia, gravura, instalação, televisão, vídeo ou outra)	
Arranjo musical (canto, coral, orquestral, outro)	
Composição musical (canto, coral, orquestral, outro)	
Sonoplastia (cinema, música, rádio, televisão, teatro ou outra)	
Apresentação em rádio ou TV (dança, música, teatro ou outra)	
Curso de curta duração	
Obra de artes visuais	
Programa de rádio ou TV	
Outra	

8.3. Produção Técnica ou Tecnológica	Quantidade
Software (computacional, multimídia ou outro) com/sem registro/patente	
Produto (piloto, projeto, protótipo ou outro) com/sem registro/patente	

Processo (analítico, instrumental, pedagógico, processual, terapêutico ou outro) com/sem registro/patente	
Trabalho técnico (assessoria, consultoria, parecer, elaboração de projeto, relatório técnico, serviços na área da saúde ou outro)	
Mapa, carta geográfica, fotograma, aerofotograma, outro.	
Maquete	
Desenvolvimento de material didático ou instrucional	
Organização e editoração de livros, anais, catálogo, coletânea, periódico, enciclopédia ou outro	
Outra	

8.4. Difusão de Ciência e Tecnologia - Participação em Eventos			
Nome do evento	Data – início e fim	Apresentação ou trabalho	Tipo
		Sim () Não ()	Palestra () Pôster () Outro ()
		Sim () Não ()	Palestra () Pôster () Outro ()
		Sim () Não ()	Palestra () Pôster () Outro ()
		Sim () Não ()	Palestra () Pôster () Outro ()

9. No geral, em termos de sua capacitação, amadurecimento e crescimento profissional, como você avalia as atividades desenvolvidas?
Acima das expectativas ()
Correspondeu às expectativas ()
Acrescentou pouco ()

9.1. Justifique sua avaliação, indicando os pontos positivos e negativos.

10. Inclusão de arquivos. Incluir documentos e/ou imagens relevantes para documentar o projeto. Anexar Atestado de Matrícula e Histórico Escolar.

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente Termo de Compromisso, os abaixo assinados, pertencentes ao quadro de docentes e discentes da instituição, declaram-se comprometidos com a participação, elaboração e execução do projeto [TÍTULO DO PROJETO], da (o) [NOME DA INSTITUIÇÃO], coordenado pelo (a) Prof(a) [NOME DO(A) PROFESSOR (A)]. Também declaram-se subordinados às normas do regimento do grupo de estudos e pesquisas e do Edital nº 25/2019.

Nome do docente	CPF	Assinatura

, de de

* Utilizar um Termo de Compromisso para todos os docentes e discentes, apenas acrescentar o número de linhas necessárias.

[NOME DO COORDENADOR]

Coordenador da Linha de Pesquisa

[NOME DO COORDENADOR]

Coordenador do Núcleo de Iniciação Científica

ANEXO IV

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome completo:	CPF:
Área de conhecimento:	RG:
Grupo de pesquisa:	Data de nascimento:
Título do projeto:	Celular:
Palavras-chave:	E-mail:
Período de vigência do projeto:	

Rio Branco – AC, ___ de _____ de _____.

Membro

Coordenador do grupo de pesquisa Coordenador da linha de pesquisa

ANEXO V

Linha 1 - Estratégia e Competitividade

Linha 2 – Controle de Gestão

Linha 3 – Contabilidade e Finanças

Linha 4 – Interpretação e Aplicação do Direito na Pós-Modernidade

Linha 5 – Formulação e avaliação de políticas públicas

Linha 6 – A atual condição das edificações aereanas: do conforto térmico ao acústico

Linha 7 – Produção da arquitetura no Acre

Linha 8 – Verificação da resistência a compressão do concreto com adição de papel Kraft

Linha 9 – Estudos linguísticos e o ensino de Língua Portuguesa na educação superior

Linha 10 - Literatura como ferramenta didática para o ensino superior